



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001

GRUPPO DISTRIBUZIONE S.p.A.

CODICE ETICO

INDICE	1
LETTERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	2
I VALORI DI GRUPPO DISTRIBUZIONE S.p.A. 3I VALORI DI GRUPPO DISTRIBUZIONE S.p.A.	3
Integrità	3
Trasparenza	3
Innovazione Responsabile	3
Sicurezza e Resilienza	3
Centralità delle Persone	3
Sostenibilità	3
Accountability	3
Affidabilità	4
1. PREMESSA	4
2. FINALITÀ DEL CODICE ETICO	4
3. DESTINATARI	5
4. PRINCIPI GENERALI	6
4.1 Legalità	6
4.2 Integrità e correttezza	6
4.3 Trasparenza e tracciabilità	6
4.4 Responsabilità e accountability	6
4.5 Segregazione delle funzioni	7
4.6 Cultura della compliance	7
4.7 Prevenzione dei rischi	7



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

4.8 Sostenibilità, resilienza e creazione di valore	7
5. GOVERNANCE RESPONSABILE E SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO	7
6. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	8
7. ANTICORRUZIONE E CONFLITTI DI INTERESSE	8
8. RAPPORTI CON CLIENTI, CONSUMATORI E MERCATO	9
9. RAPPORTI CON FORNITORI, APPALTATORI, OUTSOURCER E PARTNER	9
10. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E TUTELA DELLA PERSONA	10
11. SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	11
12. TUTELA DELL'AMBIENTE E GESTIONE SOSTENIBILE	11
13. CYBERSECURITY, PROTEZIONE DEI DATI, INTELLIGENZA ARTIFICIALE E DIGITAL ETHICS	12
14. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE, FISCALE E FINANZIARIA	13
15. TUTELA DEL PATRIMONIO AZIENDALE E DELLE INFORMAZIONI RISERVATE	13
16. WHISTLEBLOWING E SEGNALAZIONI	14
17. ORGANISMO DI VIGILANZA E FLUSSI INFORMATIVI	14
18. SOSTENIBILITÀ ESG, DIRITTI UMANI E RESPONSABILITÀ VERSO GLI STAKEHOLDER	15
19. FORMAZIONE, COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO	15
20. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO E SISTEMA DISCIPLINARE	16
21. AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO	17
22. DISPOSIZIONI FINALI	17

LETTERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione di Gruppo Distribuzione S.p.A. considera il presente Codice Etico un elemento centrale del sistema di governance, controllo interno e sostenibilità aziendale.

La crescita dell'impresa, l'innovazione tecnologica, la trasformazione digitale e lo sviluppo delle relazioni commerciali devono essere accompagnati da integrità, responsabilità, trasparenza e rispetto delle regole. In uno scenario economico e tecnologico in continua evoluzione, la Società ritiene che etica, compliance,



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

cybersecurity, tutela delle persone, sostenibilità ambientale e accountability rappresentino fattori essenziali per consolidare la fiducia degli stakeholder, rafforzare la reputazione aziendale e generare valore sostenibile nel medio-lungo periodo.

Gruppo Distribuzione S.p.A. promuove una cultura organizzativa fondata sulla legalità, sulla responsabilità diffusa, sul controllo consapevole dei rischi e sulla collaborazione tra tutte le funzioni aziendali.

Il presente Codice Etico non costituisce esclusivamente un insieme di regole comportamentali, ma rappresenta il manifesto dei valori e dei principi che guidano la Società nello svolgimento delle proprie attività, nelle relazioni con il mercato e nel percorso evolutivo verso modelli avanzati di governance, compliance integrata e sostenibilità ESG.

Il Consiglio di Amministrazione invita tutti i destinatari del presente Codice ad agire con senso di responsabilità, professionalità, correttezza e spirito di appartenenza, contribuendo attivamente alla tutela dell'affidabilità, della reputazione e della continuità aziendale.

I VALORI DI GRUPPO DISTRIBUZIONE S.p.A.

Integrità

Operare con correttezza, onestà e responsabilità in ogni attività aziendale.

Trasparenza

Garantire tracciabilità, chiarezza e verificabilità dei processi decisionali e operativi.

Innovazione Responsabile

Promuovere innovazione tecnologica, digitalizzazione e trasformazione digitale nel rispetto della sicurezza, dell'etica e della protezione dei dati.

Sicurezza e Resilienza

Tutela delle persone, protezione del patrimonio informativo e continuità operativa rappresentano elementi essenziali della governance aziendale.

Centralità delle Persone

Valorizzare competenze, inclusione, professionalità, benessere organizzativo e pari opportunità.

Sostenibilità

Contribuire allo sviluppo sostenibile attraverso una gestione responsabile degli impatti ambientali, sociali ed economici.

Accountability

Promuovere responsabilità individuale e cultura del controllo diffuso.

Affidabilità

Costruire relazioni durature basate su fiducia, reputazione, qualità e correttezza.



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

1. PREMESSA

Gruppo Distribuzione S.p.A. riconosce nella legalità, nell'integrità, nella trasparenza, nella responsabilità e nella sostenibilità i principi fondamentali della propria cultura d'impresa e del proprio modello di governance.

Il presente Codice Etico definisce l'insieme dei valori, dei principi di comportamento e delle regole di condotta che devono orientare l'attività della Società, dei suoi organi sociali, dei dipendenti, dei collaboratori, dei consulenti, dei fornitori, dei partner commerciali e di tutti coloro che, a qualsiasi titolo, operano nell'interesse o a vantaggio di Gruppo Distribuzione S.p.A.

Il Codice Etico costituisce parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dalla Società ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e rappresenta il fondamento valoriale del sistema di prevenzione dei rischi, di controllo interno, di compliance aziendale e di sostenibilità organizzativa.

La Società considera il rispetto del Codice Etico non un mero adempimento formale, ma una componente essenziale della propria identità aziendale, della reputazione sul mercato, dell'affidabilità nei confronti degli stakeholder e della capacità di generare valore nel medio-lungo periodo.

Gruppo Distribuzione S.p.A. intende promuovere un modello imprenditoriale moderno, responsabile e orientato alla creazione di valore sostenibile, nel quale la crescita economica sia accompagnata dal rispetto delle regole, dalla tutela delle persone, dalla protezione dell'ambiente, dalla sicurezza digitale, dalla correttezza nei rapporti commerciali e dalla piena accountability dei processi decisionali.

2. FINALITÀ DEL CODICE ETICO

Il presente Codice Etico ha la finalità di:

- definire i principi etici e comportamentali cui devono attenersi tutti i destinatari;
- rafforzare la cultura della legalità, della correttezza e della responsabilità;
- prevenire comportamenti illeciti, irregolari o non conformi al Modello 231;
- promuovere una gestione aziendale trasparente, tracciabile e sostenibile;
- tutelare la reputazione, il patrimonio e l'affidabilità della Società;
- favorire rapporti corretti con clienti, fornitori, partner, Pubblica Amministrazione, istituzioni, lavoratori e comunità di riferimento;
- integrare i principi del D.Lgs. 231/2001 con una visione evoluta di governance, compliance, sostenibilità ESG e responsabilità sociale d'impresa.

Il Codice Etico costituisce parametro di riferimento per la valutazione della correttezza delle condotte aziendali e integra le procedure, i protocolli, i controlli, il sistema disciplinare e i flussi informativi previsti dal Modello 231.

3. DESTINATARI

Sono destinatari del presente Codice Etico:

- gli amministratori;
- i componenti degli organi sociali;
- i dirigenti;



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

- i dipendenti;
- i collaboratori;
- i consulenti;
- i professionisti incaricati;
- i fornitori;
- gli appaltatori;
- gli outsourcer;
- i partner commerciali;
- i soggetti che operano per conto della Società nei rapporti con clienti, istituzioni, enti pubblici o privati;
- ogni altro soggetto che, direttamente o indirettamente, agisca nell'interesse o a vantaggio di Gruppo Distribuzione S.p.A.

Tutti i destinatari sono tenuti a conoscere, rispettare e promuovere i principi contenuti nel presente Codice Etico, nonché ad astenersi da comportamenti contrari alla legge, al Modello 231, alle procedure aziendali, ai protocolli di prevenzione e ai valori della Società.

La violazione del Codice Etico costituisce violazione del Modello 231 e può comportare l'applicazione delle misure previste dal sistema disciplinare aziendale, nonché l'attivazione delle ulteriori responsabilità contrattuali, civili, amministrative o penali eventualmente applicabili.

4. PRINCIPI GENERALI

4.1 Legalità

Gruppo Distribuzione S.p.A. opera nel pieno rispetto delle leggi, dei regolamenti, delle disposizioni normative applicabili, delle procedure interne e dei principi del Modello 231.

Nessun interesse aziendale può giustificare comportamenti contrari alla legge o ai principi del presente Codice Etico.

Tutti i destinatari sono tenuti ad agire con consapevolezza normativa, diligenza professionale e rispetto delle regole applicabili alle attività svolte.

4.2 Integrità e correttezza

La Società richiede comportamenti improntati a onestà, lealtà, buona fede, correttezza e responsabilità.

È vietato porre in essere condotte fraudolente, ingannevoli, elusive, scorrette o comunque idonee a compromettere l'affidabilità della Società, la trasparenza dei processi aziendali o la fiducia degli stakeholder.

4.3 Trasparenza e tracciabilità

Gruppo Distribuzione S.p.A. promuove la piena tracciabilità dei processi decisionali, delle operazioni aziendali, dei flussi finanziari, dei rapporti contrattuali, delle comunicazioni rilevanti e delle attività sensibili.

Ogni operazione deve essere documentata, verificabile, coerente con i poteri attribuiti e riconducibile ai soggetti che l'hanno autorizzata, eseguita e controllata.

4.4 Responsabilità e accountability

La Società promuove una cultura organizzativa fondata sulla responsabilità individuale e collettiva.

Ogni destinatario è responsabile delle attività svolte, delle decisioni assunte, delle informazioni trattate e



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

delle evidenze prodotte nell'ambito del proprio ruolo.

L'accountability rappresenta un principio essenziale della governance aziendale e del sistema di controllo interno.

4.5 Segregazione delle funzioni

La Società garantisce la separazione tra funzioni decisionali, operative, autorizzative, esecutive e di controllo, al fine di prevenire conflitti di interesse, concentrazioni di potere, irregolarità operative e rischi di commissione dei reati presupposto.

4.6 Cultura della compliance

Gruppo Distribuzione S.p.A. promuove una cultura della compliance intesa non come mero adempimento burocratico, ma quale componente essenziale della governance aziendale, della gestione responsabile dell'impresa e della tutela degli stakeholder.

La Società considera il controllo interno, la prevenzione dei rischi, la tracciabilità delle attività, la documentabilità dei processi e il rispetto delle procedure quali strumenti di affidabilità, continuità operativa e creazione di valore.

Tutti i destinatari sono chiamati a contribuire attivamente alla diffusione di comportamenti etici, responsabili e conformi ai principi del presente Codice.

4.7 Prevenzione dei rischi

Gruppo Distribuzione S.p.A. adotta un approccio risk based nella gestione dei processi aziendali, orientato alla prevenzione, al monitoraggio e alla mitigazione dei rischi legali, operativi, finanziari, reputazionali, informatici, ambientali, sociali e di compliance.

4.8 Sostenibilità, resilienza e creazione di valore

La Società considera sostenibilità, resilienza organizzativa e continuità operativa elementi strategici della propria governance e della propria competitività.

Il rispetto dell'ambiente, la tutela delle persone, la sicurezza digitale, la correttezza della supply chain, la trasparenza gestionale e l'etica nei rapporti economici costituiscono fattori essenziali per la creazione di valore sostenibile nel medio-lungo periodo.

5. GOVERNANCE RESPONSABILE E SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO

Gruppo Distribuzione S.p.A. adotta un modello di governance orientato alla legalità, alla trasparenza, alla separazione dei ruoli, alla corretta attribuzione dei poteri e al controllo delle attività sensibili.

La Società riconosce il sistema di controllo interno quale presidio fondamentale per:

- prevenire rischi di commissione di illeciti;
- garantire l'affidabilità delle informazioni economiche, finanziarie e gestionali;
- assicurare la corretta gestione dei processi aziendali;
- tutelare il patrimonio aziendale;
- rafforzare la reputazione e l'affidabilità della Società;
- garantire la conformità alle normative applicabili;
- promuovere una cultura del controllo diffuso.

Tutti i destinatari sono tenuti a collaborare con le funzioni di controllo, con l'Organismo di Vigilanza, con l'Internal Audit, con il DPO, con il RSPP e con le ulteriori funzioni aziendali competenti, assicurando



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

completezza, tempestività e veridicità delle informazioni trasmesse.

6. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I rapporti con la Pubblica Amministrazione, con enti pubblici, società partecipate, autorità indipendenti, organismi ispettivi, enti finanziatori e pubblici ufficiali devono essere improntati a legalità, correttezza, trasparenza, collaborazione istituzionale e piena tracciabilità.

Tali rapporti possono essere intrattenuti esclusivamente da soggetti formalmente autorizzati, nel rispetto delle deleghe, delle procure, delle procedure aziendali e dei protocolli previsti dal Modello 231.

È vietato:

- offrire, promettere, corrispondere o ricevere denaro, utilità, favori o vantaggi indebiti;
- esercitare pressioni improprie su pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio;
- alterare documenti, dichiarazioni, rendicontazioni o informazioni trasmesse alla Pubblica Amministrazione;
- porre in essere condotte idonee a ottenere indebitamente contributi, finanziamenti, agevolazioni, autorizzazioni o vantaggi pubblici;
- utilizzare consulenti, intermediari o soggetti terzi per eludere le regole aziendali o normative.

Ogni incontro, comunicazione rilevante, richiesta o interlocuzione con soggetti pubblici deve essere documentata, tracciata e archiviata secondo le procedure aziendali.

7. ANTICORRUZIONE E CONFLITTI DI INTERESSE

Gruppo Distribuzione S.p.A. rifiuta ogni forma di corruzione, concussione, induzione indebita, traffico di influenze illecite, favoritismo, abuso di posizione o altra condotta contraria ai principi di integrità e correttezza.

È vietato offrire, promettere, concedere, richiedere o accettare, direttamente o indirettamente, denaro, regali, benefici, utilità o vantaggi che possano influenzare l'autonomia di giudizio, l'imparzialità o la correttezza delle decisioni aziendali o di terzi.

I destinatari devono evitare situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tra interessi personali, familiari, professionali o economici e gli interessi della Società.

Ogni situazione di conflitto di interesse, anche solo apparente, deve essere tempestivamente comunicata alle funzioni competenti, affinché siano adottate le opportune misure di prevenzione e gestione.

8. RAPPORTI CON CLIENTI, CONSUMATORI E MERCATO

La Società opera nei confronti dei clienti e del mercato secondo principi di correttezza commerciale, trasparenza, qualità del servizio, tutela del consumatore e veridicità delle informazioni.

Le comunicazioni commerciali, le offerte, le condizioni economiche, le campagne promozionali, le attività e-commerce, le attività di customer care e le relazioni con la clientela devono essere gestite in modo chiaro, documentabile e conforme alla normativa applicabile.

È vietato:

- fornire informazioni false, ingannevoli o incomplete;
- adottare pratiche commerciali scorrette, aggressive o fuorvianti;
- alterare condizioni economiche, contratti, ordini o documenti commerciali;



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

- utilizzare dati dei clienti senza adeguata base giuridica o autorizzazione;
- gestire pagamenti, rimborsi o transazioni in modo non tracciabile;
- compromettere la sicurezza delle piattaforme digitali o dei sistemi di pagamento.

La Società promuove relazioni commerciali fondate sulla fiducia, sull'affidabilità e sulla tutela degli interessi legittimi della clientela.

9. RAPPORTI CON FORNITORI, APPALTATORI, OUTSOURCER E PARTNER

La selezione, la qualifica, l'onboarding, l'affidamento e il monitoraggio di fornitori, appaltatori, outsourcer, consulenti e partner commerciali devono avvenire secondo criteri oggettivi, trasparenti, verificabili e coerenti con le esigenze aziendali.

La Società richiede ai propri partner il rispetto della legge, del presente Codice Etico, del Modello 231, delle clausole contrattuali, dei principi anticorruzione, delle norme in materia di salute e sicurezza, ambiente, privacy, lavoro e diritti fondamentali.

Nei rapporti con terze parti devono essere garantiti:

- verifiche reputazionali;
- verifica della titolarità effettiva, ove applicabile;
- controllo della regolarità fiscale, contributiva e autorizzativa;
- tracciabilità degli affidamenti e dei pagamenti;
- presenza di clausole 231, anticorruzione, privacy e audit;
- monitoraggio delle prestazioni e delle eventuali anomalie;
- gestione dei rischi connessi a subappalti e outsourcing.

La Società si riserva di interrompere i rapporti con soggetti che adottino comportamenti contrari alla legge, al Codice Etico, al Modello 231 o ai principi di sostenibilità e responsabilità aziendale.

10. GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E TUTELA DELLA PERSONA

Gruppo Distribuzione S.p.A. riconosce il valore centrale delle persone e promuove un ambiente di lavoro fondato su rispetto, dignità, professionalità, inclusione, pari opportunità, collaborazione e valorizzazione delle competenze.

La gestione delle risorse umane deve avvenire nel rispetto della normativa sul lavoro, dei contratti applicabili, delle procedure aziendali e dei principi di correttezza, non discriminazione e trasparenza.

È vietata ogni forma di:

- lavoro irregolare;
- sfruttamento lavorativo;
- intermediazione illecita di manodopera;
- discriminazione;
- molestia;
- ritorsione;
- abuso di autorità;
- trattamento lesivo della dignità personale o professionale.

La Società tutela la regolarità contrattuale, contributiva e previdenziale dei rapporti di lavoro e richiede il



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

rispetto dei medesimi principi anche a fornitori, appaltatori, cooperative, outsourcer e partner coinvolti in attività labour intensive.

11. SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

La tutela della salute e della sicurezza sul lavoro costituisce valore primario e inderogabile per Gruppo Distribuzione S.p.A.

La Società si impegna a garantire ambienti di lavoro sicuri, a prevenire infortuni e malattie professionali, a promuovere la formazione obbligatoria, a mantenere aggiornato il sistema di valutazione dei rischi e a favorire comportamenti responsabili da parte di tutti i lavoratori e soggetti coinvolti.

Tutti i destinatari sono tenuti a:

- rispettare le norme in materia di salute e sicurezza;
- utilizzare correttamente dispositivi di protezione, attrezzature e strumenti di lavoro;
- partecipare alle attività formative obbligatorie;
- segnalare tempestivamente situazioni di pericolo, anomalie, near miss o incidenti;
- collaborare con RSPP, preposti, medico competente e funzioni aziendali competenti.

È vietato omettere, alterare o sottovalutare informazioni rilevanti in materia di salute e sicurezza.

12. TUTELA DELL'AMBIENTE E GESTIONE SOSTENIBILE

Gruppo Distribuzione S.p.A. riconosce la tutela dell'ambiente quale componente essenziale della propria responsabilità d'impresa e del proprio percorso di sostenibilità.

La Società si impegna a gestire gli aspetti ambientali, i rifiuti, i RAEE, le risorse e gli impatti operativi nel rispetto della normativa vigente, dei principi di prevenzione dell'inquinamento, tracciabilità, efficienza e miglioramento continuo.

Tutti i destinatari sono tenuti a:

- rispettare le procedure ambientali;
- garantire corretta classificazione, gestione e tracciabilità dei rifiuti;
- utilizzare esclusivamente fornitori ambientali autorizzati;
- conservare la documentazione obbligatoria;
- segnalare tempestivamente anomalie o rischi ambientali;
- contribuire alla riduzione degli sprechi e all'uso responsabile delle risorse.

La Società considera la gestione ambientale non solo un obbligo normativo, ma anche un fattore di reputazione, competitività e responsabilità verso le generazioni future.

13. CYBERSECURITY, PROTEZIONE DEI DATI, INTELLIGENZA ARTIFICIALE E DIGITAL ETHICS

Gruppo Distribuzione S.p.A. riconosce la sicurezza informatica, la protezione dei dati e l'etica digitale quali elementi fondamentali della governance aziendale moderna.

La Società adotta misure organizzative, tecniche e procedurali finalizzate a tutelare la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la tracciabilità delle informazioni aziendali e dei dati personali trattati.

Tutti i destinatari sono tenuti a:



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

- utilizzare gli strumenti informatici esclusivamente per finalità autorizzate;
- custodire con riservatezza credenziali e password;
- non condividere accessi, account o informazioni riservate;
- rispettare le policy IT e privacy;
- segnalare tempestivamente incidenti, anomalie, phishing, accessi sospetti o data breach;
- trattare dati personali e aziendali secondo principi di liceità, correttezza, minimizzazione, sicurezza e responsabilità.

È vietato:

- accedere abusivamente a sistemi informatici;
- installare software non autorizzati;
- eludere sistemi di sicurezza;
- trasferire dati aziendali senza autorizzazione;
- utilizzare strumenti digitali per finalità illecite o non coerenti con l'attività aziendale;
- alterare log, evidenze informatiche o audit trail.

La Società promuove un modello di digital governance orientato alla fiducia, alla resilienza cyber, alla continuità operativa e alla protezione del patrimonio informativo aziendale.

La Società riconosce inoltre l'importanza di un utilizzo responsabile, trasparente ed etico delle tecnologie basate su intelligenza artificiale, automazione e sistemi algoritmici.

L'eventuale utilizzo di strumenti di intelligenza artificiale deve avvenire nel rispetto dei principi di:

- supervisione umana;
- trasparenza e affidabilità;
- sicurezza dei sistemi;
- protezione dei dati personali;
- prevenzione di discriminazioni, bias o utilizzi impropri;
- tracciabilità dei processi automatizzati;
- conformità normativa e responsabilità organizzativa.

La Società promuove un approccio all'innovazione tecnologica fondato su responsabilità, sicurezza, affidabilità e tutela dei diritti fondamentali.

14. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE, FISCALE E FINANZIARIA

La gestione amministrativa, contabile, fiscale e finanziaria deve essere improntata a veridicità, correttezza, completezza, trasparenza, prudenza e tracciabilità.

Ogni registrazione contabile deve rappresentare in modo fedele i fatti di gestione ed essere supportata da documentazione idonea, verificabile e conservata secondo legge.

È vietato:

- registrare operazioni inesistenti;
- alterare documenti contabili o fiscali;
- occultare o distruggere documentazione rilevante;
- utilizzare fatture false o riferite a operazioni non reali;
- effettuare compensazioni indebite;



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

- rappresentare dati economici, patrimoniali o finanziari non veritieri;
- ostacolare controlli, audit, verifiche o attività degli organi sociali.

I flussi finanziari devono essere tracciabili, autorizzati, coerenti con la causale economica sottostante e supportati da adeguata documentazione giustificativa.

La Società contrasta ogni forma di riciclaggio, autoriciclaggio, impiego di denaro di provenienza illecita e utilizzo improprio delle risorse finanziarie.

15. TUTELA DEL PATRIMONIO AZIENDALE E DELLE INFORMAZIONI RISERVATE

I destinatari sono tenuti a utilizzare beni, strumenti, risorse, informazioni, dati, sistemi e asset aziendali con diligenza, responsabilità e nel rispetto delle finalità autorizzate.

È vietato utilizzare beni o informazioni aziendali per finalità personali, illecite o comunque non coerenti con gli interessi della Società.

Le informazioni riservate, strategiche, commerciali, tecniche, economiche, finanziarie, organizzative o relative a clienti, fornitori, partner e dipendenti devono essere protette e non possono essere divulgate senza autorizzazione.

Gli obblighi di riservatezza permangono anche dopo la cessazione del rapporto con la Società.

16. WHISTLEBLOWING E SEGNALAZIONI

Gruppo Distribuzione S.p.A. promuove una cultura della segnalazione responsabile quale presidio essenziale per l'emersione tempestiva di comportamenti illeciti, irregolari o contrari al Modello 231, al Codice Etico e alle procedure aziendali.

La Società garantisce canali di segnalazione idonei ad assicurare riservatezza, imparzialità, tutela del segnalante e divieto di ritorsione, in conformità alla normativa applicabile.

Possono essere oggetto di segnalazione, a titolo esemplificativo:

- violazioni di legge;
- violazioni del Modello 231;
- violazioni del Codice Etico;
- irregolarità amministrative, contabili, fiscali o finanziarie;
- comportamenti corruttivi o fraudolenti;
- violazioni in materia di sicurezza, ambiente, privacy o cybersecurity;
- ritorsioni o discriminazioni;
- omissioni nei controlli o nei flussi informativi.

È vietata qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione, penalizzazione o comportamento ostile nei confronti del segnalante che abbia effettuato una segnalazione in buona fede.

È altresì vietato effettuare segnalazioni manifestamente infondate, dolosamente false o strumentali.

17. ORGANISMO DI VIGILANZA E FLUSSI INFORMATIVI

L'Organismo di Vigilanza vigila sul funzionamento, sull'efficacia e sull'osservanza del Modello 231, nonché sul rispetto dei principi contenuti nel presente Codice Etico.

Tutti i destinatari sono tenuti a collaborare con l'Organismo di Vigilanza, assicurando:



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

- tempestività delle comunicazioni;
- completezza delle informazioni;
- veridicità delle evidenze trasmesse;
- disponibilità della documentazione richiesta;
- segnalazione di anomalie, violazioni, criticità o eventi rilevanti ai fini 231.

L'omissione, il ritardo, l'alterazione o la falsificazione dei flussi informativi verso l'Organismo di Vigilanza costituiscono violazione del presente Codice Etico e del Modello 231.

18. SOSTENIBILITÀ ESG, DIRITTI UMANI E RESPONSABILITÀ VERSO GLI STAKEHOLDER

Gruppo Distribuzione S.p.A. riconosce che la sostenibilità rappresenta una dimensione strategica della governance aziendale e un fattore essenziale di competitività, reputazione e creazione di valore.

La Società intende orientare progressivamente il proprio sistema organizzativo verso un modello integrato di responsabilità ESG, resilienza organizzativa e governance sostenibile, fondato su:

- tutela dell'ambiente;
- gestione responsabile delle risorse;
- rispetto dei diritti dei lavoratori;
- valorizzazione delle persone;
- inclusione e pari opportunità;
- tutela dei diritti umani e del lavoro;
- contrasto al lavoro minorile, forzato o irregolare;
- promozione di una supply chain etica e responsabile;
- salute e sicurezza;
- etica della supply chain;
- anticorruzione;
- trasparenza gestionale;
- cybersecurity e protezione dei dati;
- governance responsabile;
- controllo dei rischi reputazionali;
- accountability verso stakeholder interni ed esterni.

Il presente Codice Etico costituisce la base valoriale per lo sviluppo di future policy ESG, di un Manuale ESG integrato, di sistemi di misurazione delle performance di sostenibilità, di processi di stakeholder engagement e di strumenti evoluti di governance responsabile. La Società considera l'integrazione tra Modello 231, controlli interni, audit, compliance, cybersecurity, tutela ambientale, responsabilità sociale, continuità operativa e governance ESG una leva strategica per rafforzare la propria posizione competitiva, migliorare l'accesso a partnership qualificate, consolidare l'affidabilità verso istituzioni, clienti, fornitori, sistema bancario e mercato.

19. FORMAZIONE, COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

Gruppo Distribuzione S.p.A. promuove la conoscenza e la diffusione del presente Codice Etico mediante attività di comunicazione, formazione, informazione e sensibilizzazione rivolte ai destinatari.

La Società assicura:



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

- pubblicazione e messa a disposizione del Codice Etico;
- comunicazione ai dipendenti e collaboratori;
- inserimento di specifiche clausole nei rapporti con terze parti;
- formazione periodica sui principi etici e sul Modello 231;
- aggiornamento dei contenuti in relazione all'evoluzione normativa, organizzativa e strategica;
- tracciabilità delle attività formative e informative svolte.

Tutti i destinatari sono tenuti a partecipare alle attività formative previste e ad applicare i principi del Codice Etico nello svolgimento delle proprie attività.

20. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO E SISTEMA DISCIPLINARE

La violazione dei principi e delle regole contenute nel presente Codice Etico costituisce comportamento rilevante ai fini del sistema disciplinare adottato dalla Società e può comportare l'applicazione di sanzioni proporzionate alla gravità della condotta, al ruolo del soggetto coinvolto, all'intenzionalità, alla reiterazione e agli effetti prodotti o potenzialmente producibili.

Le violazioni possono riguardare, a titolo esemplificativo:

- inosservanza della legge;
- violazione del Modello 231;
- violazione delle procedure aziendali;
- omissione dei controlli previsti;
- mancata conservazione delle evidenze documentali;
- mancata segnalazione di anomalie rilevanti;
- alterazione di informazioni, documenti o registrazioni;
- comportamenti fraudolenti, corruttivi o non trasparenti;
- violazioni in materia di privacy, sicurezza, ambiente o lavoro;
- ritorsioni verso segnalanti;
- mancata collaborazione con le funzioni di controllo o con l'Organismo di Vigilanza.

L'applicazione delle sanzioni avviene nel rispetto dei principi di proporzionalità, gradualità, tempestività, contraddittorio e tutela della persona, secondo quanto previsto dal sistema disciplinare aziendale, dai contratti applicabili e dalla normativa vigente.

Nei confronti di consulenti, fornitori, partner e soggetti terzi, la violazione del Codice Etico può comportare l'applicazione delle misure contrattuali previste, inclusa la risoluzione del rapporto, il risarcimento del danno e l'esclusione da futuri rapporti commerciali.

21. AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO

Il Codice Etico è approvato dall'Organo Amministrativo di Gruppo Distribuzione S.p.A. e viene aggiornato ogniqualvolta si renda necessario in relazione a:

- modifiche normative;
- evoluzione del Modello 231;
- aggiornamento del Risk Assessment;
- modifiche organizzative o societarie;
- emersione di nuove aree di rischio;



15/07/2026	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. 231/01	
I^versione 2026	Pag.1. di 18	VOLUME 1 CODICE ETICO

- risultanze delle attività dell'Organismo di Vigilanza;
- evoluzione delle best practice in materia di governance, compliance, sostenibilità ESG e responsabilità d'impresa.

L'aggiornamento del Codice Etico costituisce parte integrante del processo di miglioramento continuo del sistema di governance e controllo interno della Società.

22. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Codice Etico entra in vigore dalla data della sua approvazione da parte dell'Organo Amministrativo e costituisce parte integrante e sostanziale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 adottato da Gruppo Distribuzione S.p.A.

La Società si impegna a garantirne la diffusione, l'applicazione, il monitoraggio e l'aggiornamento nel tempo.

Il rispetto del Codice Etico rappresenta un dovere per tutti i destinatari e costituisce condizione essenziale per instaurare e mantenere rapporti fondati su fiducia, integrità, affidabilità e responsabilità condivisa.

Gruppo Distribuzione S.p.A. considera l'etica, la compliance, la sostenibilità e il controllo interno non soltanto presidi di prevenzione dei rischi, ma leve strategiche per consolidare la propria reputazione, rafforzare la propria competitività e contribuire alla creazione di valore sostenibile per l'impresa, per gli stakeholder e per il territorio in cui opera.

Approvato dall'Organo Amministrativo di Gruppo Distribuzione S.p.A. in data _____
Firma
